

Normas de utilização dos Laboratórios de Informática

Condições Gerais

- A sala de informática deve ser exclusivamente utilizada para fins pedagógicos e científicos, no âmbito das atividades acadêmicas da Escola.
- O não cumprimento das normas de utilização, ou a utilização indevida dos equipamentos podem levar ao cancelamento da permissão de acesso à sala.
- Todos os utilizadores devem usar a sala de informática com civismo, sentido de organização e disciplina, e devem ajudar, a preservar os equipamentos, a sala e um bom ambiente de trabalho.
- Não é permitido fumar ou utilizar comidas e bebidas na sala de informática.
- É obrigatório respeitar o direito de trabalho dos outros utilizadores, evitando fazer barulho.
- Deve manter a sala limpa e arrumada.
- Não deixar lixo em cima das mesas ou no chão.
- Não é permitido alterar a posição dos equipamentos ou do mobiliário.
- Sem autorização específica, nenhum utilizador poderá retirar das salas de informática qualquer recurso, seja de que tipo for.
- Não é permitido alterar ou tentar alterar a configuração de hardware ou de software dos equipamentos de informática.
- Não é permitido instalar qualquer tipo de software nos computadores. A instalação de software deve ser sempre feita por um elemento do Centro de Informática.
- Não é permitido efetuar o Download de ficheiros que não estejam relacionados com as atividades pedagógicas.
- O utilizador deve ter o cuidado de desligar o respectivo computador e monitor no final de cada sessão.

Documentos

- O utilizador é responsável pelos seus documentos. Ele deve guardar cópias de segurança dos seus documentos em suporte externo (HD externa, pendrive).
- Todos os documentos guardados no equipamento serão eliminados sem aviso prévio.
- A não observação destas regras pode levar à perda de dados e/ou ficheiros, sendo a responsabilidade exclusiva do utilizador.

Horário de Funcionamento

- Só é permitida a permanência na sala de informática durante a aula, com a presença do Docente, ou nos horários estabelecidos pelo Centro de Informática.

Intercorrências

- Todas as intercorrências devem ser comunicadas, de imediato, ao Centro de Informática.
- Caso um equipamento não esteja a funcionar corretamente é obrigação de o utilizador avisar o Centro de Informática, ou o responsável pela sala de informática.
- Qualquer utilizador que verifique existir uma utilização inadequada dos equipamentos tem o dever de corrigir a situação, ou solicitar a presença de pessoal do Centro de Informática, ou do responsável pela sala.

Cumprimento das Normas

- O não cumprimento destas normas pode levar ao condicionamento da utilização dos laboratórios de informática.

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DOS LABORATÓRIOS

Manhã

SEGUNDA A SEXTA	<i>08H00</i>	<i>12H30</i>
----------------------------	--------------	--------------

TARDE

SEGUNDA a SEXTA	<i>13H30</i>	<i>16H30</i>
----------------------------	--------------	--------------

Noite

SEGUNDA A SEXTA	<i>17H30</i>	<i>21:30</i>
----------------------------	--------------	--------------